



ЗАПРОС НА ДОПУСК ПЕРЕВОДЧИКА

Как заранее согласовать присутствие переводчика на собеседовании в консульстве США в Кракове.

КОГДА ОТПРАВЛЯТЬ

Не позднее чем **за 5–7 рабочих дней** до собеседования: консульству нужно время, чтобы рассмотреть запрос и ответить.

ЧТО НУЖНО СДЕЛАТЬ

- 1** Отправьте письмо на адрес support-poland@usvisascheduling.com
- 2** Заполните выделенные поля в шаблоне
Ваши имя и фамилию латиницей — точно как в загранпаспорте, дату и время собеседования. Дату пишете в американском формате: месяц/день/год, например **10/27/2026**. Время — как в подтверждении записи, например **09:30**.
- 3** Приложите паспорт переводчика
Скан или фото страницы паспорта с фотографией (Alan Matviienko).
- 4** Проверьте перед отправкой
Имя переводчика должно совпадать с паспортом буква в букву. Ни одного выделенного поля в письме не должно остаться.

ШАБЛОН ПИСЬМА

Скопируйте текст и замените выделенные поля своими данными.

Тема: Interpreter Access Request for Visa Interview

Dear Sir or Madam,

I would like to request permission for an interpreter to accompany me to my upcoming visa interview at the U.S. Consulate General in Krakow.

Applicant's full name (as in passport): **имя и фамилия латиницей, как в загранпаспорте**

Interview date and time: **дата: месяц/день/год** at **время собеседования**

Interpreter's full name (as in passport): Alan Matviienko

Interpreter's passport copy: attached

Purpose: Assistance with interpretation during the interview, as I am not fluent in English or Polish.

I kindly ask you to confirm whether the interpreter will be allowed to accompany me on the scheduled interview date.

Thank you in advance for your assistance.

Sincerely,

имя и фамилия